**ERŽVILKO KULTŪROS CENTRAS**

Jurbarko rajono savivaldybės administracijos
Finansų skyriui

2025-07-17 S-24

**DĖL BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATŲ UŽ 2025 METŲ PUSMEČIO PLANO VYKDYMO ATASKAITŲ PATEIKIMO**

Pateikiame 2025 metų pusmečio biudžeto išlaidų sąmatų vykdymo ataskaitų formas:

PRIDEDAMA:

1. Priedas Nr.1 - biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ataskaita (151 lėšos), 3 lapai.
2. Priedas Nr.1 - biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ataskaita (31 lėšos ), 1 lapas.
3. Priedas Nr.1 - biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ataskaita (33 lėšos ), 1 lapas.
4. Priedas Nr.2 - aiškinamasis raštas, 2 lapai.
5. Aiškinamojo rašto priedas Nr.3, 2025 m. birželio 30 d. ataskaita, 1 lapas.

Direktorė Ieva Šimkūnienė

Parengė vyr. buhalterė Silvija Milerienė +37063940077

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Eržvilko kultūros centras, 302526265, Tauragės g. 1A., Eržvilkas, Eržvilko sen., 74021 Jurbarko r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

# BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

## 2025 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

## ATASKAITA

2025 m. birželio 30 d. Nr. F1-25-18

(data)

Kultūros paslaugų ir meno mėgėjų veiklos užtikrinimas ir plėtojimas Eržvilko kultūros centre

(programos pavadinimas)

| | | | | Kodas |
|---|---|---|---|---|
| | | | Ministerijos/Savivaldybės | 94 |
| | | | Departamento | |
| | | | Įstaigos | 302526265 |
| | | Programos | | 01-04-03 |
| Finansavimo šaltinio | | | | 151 |
| Valstybės funkcijos | 08 | 02 | 01 | 08 |

(eurais, ct)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | | | | | | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | | | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | | | | | | IŠLAIDOS | 1 | 218 300,00 | 111 224,00 | 104 695,19 | 104 639,19 |
| 2 | 1 | | | | | Darbo užmokestis ir socialinis draudimas | 2 | 161 180,00 | 67 909,00 | 66 634,35 | 66 634,35 |
| 2 | 1 | 1 | | | | Darbo užmokestis | 3 | 158 180,00 | 66 409,00 | 65 185,02 | 65 185,02 |
| 2 | 1 | 1 | 1 | | | Darbo užmokestis | 4 | 158 180,00 | 66 409,00 | 65 185,02 | 65 185,02 |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | | Darbo užmokestis pinigais | 5 | 158 180,00 | 66 409,00 | 65 185,02 | 65 185,02 |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Darbo užmokestis pinigais | 6 | 158 180,00 | 66 409,00 | 65 185,02 | 65 185,02 |
| 2 | 1 | 2 | | | | Socialinio draudimo įmokos | 9 | 3 000,00 | 1 500,00 | 1 449,33 | 1 449,33 |
| 2 | 1 | 2 | 1 | | | Socialinio draudimo įmokos | 10 | 3 000,00 | 1 500,00 | 1 449,33 | 1 449,33 |
| 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | | Socialinio draudimo įmokos | 11 | 3 000,00 | 1 500,00 | 1 449,33 | 1 449,33 |
| 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | Socialinio draudimo įmokos | 12 | 3 000,00 | 1 500,00 | 1 449,33 | 1 449,33 |
| 2 | 2 | | | | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 13 | 56 820,00 | 43 115,00 | 38 020,91 | 37 964,91 |
| 2 | 2 | 1 | | | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 14 | 56 820,00 | 43 115,00 | 38 020,91 | 37 964,91 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 15 | 56 820,00 | 43 115,00 | 38 020,91 | 37 964,91 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 16 | 56 820,00 | 43 115,00 | 38 020,91 | 37 964,91 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 5 | Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos | 19 | 420,00 | 175,00 | 174,20 | 174,20 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 6 | Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos | 20 | 1 000,00 | 700,00 | 686,49 | 686,49 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 15 | Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 25 | 18 000,00 | 18 000,00 | 17 908,00 | 17 908,00 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 16 | Kvalifikacijos kėlimo išlaidos | 26 | 190,00 | 190,00 | | |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 20 | Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos | 28 | 23 550,00 | 16 940,00 | 15 566,68 | 15 566,68 |

| | | | | | | Kodas |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ministerijos/Savivaldybės | | | | | | 98 |
| Departamento | | | | | | |
| Įstaigos | | | | | | 302526265 |
| Programos | | | | | | 01-04-03 |
| Finansavimo šaltinio | | | | | | 151 |
| Valstybės funkcijos | 08 | 02 | 01 | 08 | | |

(eurais, ct)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | | | | | | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | | | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 21 | Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 29 | 500,00 | 300,00 | 39,00 | 39,00 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 30 | Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 32 | 13 160,00 | 6 810,00 | 3 646,54 | 3 590,54 |
| 2 | 7 | | | | | Socialinės išmokos (pašalpos) | 107 | 300,00 | 200,00 | 39,93 | 39,93 |
| 2 | 7 | 3 | | | | Darbdavių socialinė parama | 121 | 300,00 | 200,00 | 39,93 | 39,93 |
| 2 | 7 | 3 | 1 | | | Darbdavių socialinė parama | 122 | 300,00 | 200,00 | 39,93 | 39,93 |
| 2 | 7 | 3 | 1 | 1 | | Darbdavių socialinė parama | 123 | 300,00 | 200,00 | 39,93 | 39,93 |
| 2 | 7 | 3 | 1 | 1 | 1 | Darbdavių socialinė parama pinigais | 124 | 300,00 | 200,00 | 39,93 | 39,93 |
| 3 | | | | | | MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS | 152 | 4 000,00 | 4 000,00 | 948,54 | 948,54 |
| 3 | 1 | | | | | Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos | 153 | 4 000,00 | 4 000,00 | 948,54 | 948,54 |
| 3 | 1 | 1 | | | | Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos | 154 | 4 000,00 | 4 000,00 | 948,54 | 948,54 |
| 3 | 1 | 1 | 3 | | | Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos | 163 | 4 000,00 | 4 000,00 | 948,54 | 948,54 |
| 3 | 1 | 1 | 3 | 1 | | Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos | 164 | 4 000,00 | 4 000,00 | 948,54 | 948,54 |
| 3 | 1 | 1 | 3 | 1 | 2 | Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos | 166 | 3 000,00 | 3 000,00 | | |
| 3 | 1 | 1 | 3 | 1 | 4 | Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos | 168 | 1 000,00 | 1 000,00 | 948,54 | 948,54 |
| | | | | | | IŠ VISO | 336 | 222 300,00 | 115 224,00 | 105 643,73 | 105 587,73 |

| Direktorė | | Ieva Šimkūnienė |
|---|---|---|
| (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | (parašas) | (vardas ir pavardė) |
| Vyr.buhalterė | | Silvija Milerienė |
| (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | (parašas) | (vardas ir pavardė) |

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Eržvilko kultūros centras, 302526265, Tauragės g. 1A., Eržvilkas, Eržvilko sen., 74021 Jurbarko r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

# BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

## 2025 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

## ATASKAITA

2025 m. birželio 30 d. Nr. F1-25-18

(data)

Kultūrinės veiklos programoms ir reprezentaciniams renginiams

(programos pavadinimas)

| | | | | Kodas |
|---|---|---|---|---|
| Ministerijos/Savivaldybės | | | | 94 |
| Departamento | | | | |
| Įstaigos | | | | 302526265 |
| Programos | | | | 01-04-08-05 |
| Finansavimo šaltinio | | | | 151 |
| Valstybės funkcijos | 08 | 02 | 01 | 06 |

(eurais, ct)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | | | | | | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | | | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | | | | | | IŠLAIDOS | 1 | 4 620,00 | 4 620,00 | 704,27 | 704,27 |
| 2 | 2 | | | | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 13 | 4 620,00 | 4 620,00 | 704,27 | 704,27 |
| 2 | 2 | 1 | | | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 14 | 4 620,00 | 4 620,00 | 704,27 | 704,27 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 15 | 4 620,00 | 4 620,00 | 704,27 | 704,27 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 16 | 4 620,00 | 4 620,00 | 704,27 | 704,27 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 30 | Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 32 | 4 620,00 | 4 620,00 | 704,27 | 704,27 |
| | | | | | | IŠ VISO | 336 | 4 620,00 | 4 620,00 | 704,27 | 704,27 |

| | | |
|---|---|---|
| Direktorė | | Ieva Šimkūnienė |
| (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | (parašas) | (vardas ir pavardė) |
| Vyr.buhalterė | | Silvija Milerienė |
| (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | (parašas) | (vardas ir pavardė) |

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Eržvilko kultūros centras, 302526265, Tauragės g. 1A., Eržvilkas, Eržvilko sen., 74021 Jurbarko r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

# BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

## 2025 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

## ATASKAITA

2025 m. birželio 30 d. Nr. F1-25-18

(data)

Kultūros paslaugų ir meno mėgėjų veiklos užtikrinimas ir plėtojimas Eržvilko kultūros centre

(programos pavadinimas)

| | | | | Kodas |
|---|---|---|---|---|
| Ministerijos/Savivaldybės | | | | 9 4 |
| Departamento | | | | |
| Įstaigos | | | | 302526265 |
| Programos | | | | 01-04-03 |
| Finansavimo šaltinio | | | | 33 |
| Valstybės funkcijos | 08 | 02 | 01 | 08 |

(eurais, ct)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | | | | | | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | | | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | | | | | | IŠLAIDOS | 1 | 400,00 | 200,00 | | |
| 2 | 2 | | | | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 13 | 400,00 | 200,00 | | |
| 2 | 2 | 1 | | | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 14 | 400,00 | 200,00 | | |
| 2 | 2 | 1 | 1 | | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 15 | 400,00 | 200,00 | | |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 16 | 400,00 | 200,00 | | |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 30 | Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 32 | 400,00 | 200,00 | | |
| | | | | | | IŠ VISO | 336 | 400,00 | 200,00 | | |

| Direktorė | | Ieva Šimkūnienė |
|---|---|---|
| (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | (parašas) | (vardas ir pavardė) |
| Vyr.buhalterė | | Silvija Milerienė |
| (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | (parašas) | (vardas ir pavardė) |

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Eržvilko kultūros centras, 302526265, Tauragės g. 1A., Eržvilkas, Eržvilko sen., 74021 Jurbarko r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

# BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

## 2025 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

## ATASKAITA

2025 m. birželio 30 d. Nr. F1-25-18

(data)

Kultūros paslaugų ir meno mėgėjų veiklos užtikrinimas ir plėtojimas Eržvilko kultūros centre

(programos pavadinimas)

| | Kodas |
|---|---|
| Ministerijos/Savivaldybės | 94 |
| Departamento | |
| Įstaigos | 302526265 |
| Programos | 01-04-03 |
| Finansavimo šaltinio | 31 |
| Valstybės funkcijos | 08 02 01 08 |

(eurais, ct)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | | | | | | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | | | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | | | | | | IŠLAIDOS | 1 | 200,00 | 100,00 | | |
| 2 | 2 | | | | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 13 | 200,00 | 100,00 | | |
| 2 | 2 | 1 | | | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 14 | 200,00 | 100,00 | | |
| 2 | 2 | 1 | 1 | | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 15 | 200,00 | 100,00 | | |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 16 | 200,00 | 100,00 | | |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 30 | Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 32 | 200,00 | 100,00 | | |
| | | | | | | IŠ VISO | 336 | 200,00 | 100,00 | | |

| Direktorė | | Ieva Šimkūnienė |
|---|---|---|
| (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | (parašas) | (vardas ir pavardė) |
| Vyr.buhalterė | | Silvija Milerienė |
| (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | (parašas) | (vardas ir pavardė) |

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

**(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)**

**ERŽVILKO KULTŪROS CENTRAS**
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

**PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO**
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

# ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 07 17 Nr. F1-25-20
(data)

## I SKYRIUS
## BENDROSIOS NUOSTATOS

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis šiais teisės aktais:

- Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu;
- Lietuvos Respublikos viešųjų finansų valdymo ir kontrolės įstatymu;
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais valstybės ir savivaldybių biudžetų vykdymą bei atskaitomybę;
- Finansų ministro įsakymais, nustatančiais biudžeto vykdymo ataskaitų formą ir rengimo tvarką.

Ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie biudžeto vykdymo eigą, asignavimų panaudojimą, finansinių rodiklių vykdymą bei atsiskaityti už viešųjų lėšų panaudojimą pagal patvirtintą biudžetą.

Už biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio parengimą atsakingas subjektas – biudžetinė įstaiga Eržvilko kultūros centras.

## II SKYRIUS
## APSKAITOS POLITIKA

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS), patvirtintais Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymais.

## III SKYRIUS
## BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Eržvilko kultūros centras per ataskaitinį laikotarpį pajamų gavo.
1 priedas - (31 lėšos) pajamų už ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą 2025 metų pusmečio planas 100 eurų. Lėšų surinkta – 26,10 eurai, panaudota 0 eurų. Planas įvykdytas 0 %.
1 priedas - (33 lėšos) pajamos už atsitiktines prekes ir paslaugas 2025 metų pusmečio planas 200 eurų. Lėšų surinkta - 0 eurų, panaudota 0 eurų. Planas įvykdytas 0 %.

## IV SKYRIUS
## BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

1 priedas – (151 lėšos) savivaldybės biudžeto lėšų 2025 m. pusmečio planas 119844 eurai, gauti asignavimai 106348 eurai, panaudota 106292 eurai. Planas įvykdytas 89 %.
Kitos reikšmingos ataskaitose nenurodytos informacijos nėra.

## V SKYRIUS
## KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs nėra.

Papildomos reikšmingos ataskaitose nenurodytos informacijos nėra.

Eržvilko kultūros centro biudžetinėje lėšų sąskaitoje metų pradžioje nepanaudotų lėšų likučio nebuvo, o ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likutis yra 56 Eur., sekančių mėnesių banko paslaugoms.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis (3 priedas).

| | | |
|---|---|---|
| DIREKTORĖ<br>(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | (parašas) | IEVA ŠIMKŪNIENĖ<br>(vardas ir pavardė) |
| VYR. BUHALTERĖ<br>(apskaitą tvarkantis asmuo) | (parašas) | SILVIJA MILERIENĖ<br>(vardas ir pavardė) |

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo
taisyklių
3 priedas

**(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 1)**

Eržvilko kultūros centras, 302526265, Tauragės g. 1A., Eržvilkas, Eržvilko sen., 74021 Jurbarko r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

# INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2025 m. birželio 30 d. Nr. F1-25-17

(data)

| | Kodas |
|---|---|
| Ministerijos/Savivaldybės | 94 |
| Departamento | |
| Įstaigos | 302526265 |

(eurai, ct)

| Finansavimo šaltinio kodas | Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita) | Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos | Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį | Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį | Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį | Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4-5) | Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo | Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų: | 0,00 | 600,00 | 26,10 | 0,00 | 0,00 | 26,10 | 0,00 | 26,10 |
| 1.1. Finansavimo šaltinis 31 | 0,00 | 200,00 | 26,10 | 0,00 | 0,00 | 26,10 | 0,00 | 26,10 |
| 1.2. Finansavimo šaltinis 33 | 0,00 | 400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo".**

| | | |
|---|---|---|
| Direktorė | | Ieva Šimkūnienė |
| (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | (parašas) | (vardas ir pavardė) |
| Vyr. buhalterė | | Silvija Milerienė |
| (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | (parašas) | (vardas ir pavardė) |