Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Eržvilko kultūros centras, 302526265, Tauragės g. 1A., Eržvilkas, Eržvilko sen., 74021 Jurbarko r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. birželio 30 d. Nr. F2-34

(data)

Kultūros paslaugų ir meno mėgėjų veiklos užtikrinimas ir plėtojimas Eržvilko kultūros centre

(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	94
Departamento	
Įstaigos	302526265
Programos	01-04-03
Finansavimo šaltinio	151
Valstybės funkcijos	08 02 01 08

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	243 370,00	122 793,00	99 025,37	99 004,37
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	181 874,00	76 440,00	69 334,78	69 334,78
2	1	1				Darbo užmokestis	3	178 674,00	75 080,00	68 112,51	68 112,51
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	178 674,00	75 080,00	68 112,51	68 112,51
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	178 674,00	75 080,00	68 112,51	68 112,51
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	178 674,00	75 080,00	68 112,51	68 112,51
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	3 200,00	1 360,00	1 222,27	1 222,27
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	3 200,00	1 360,00	1 222,27	1 222,27
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	3 200,00	1 360,00	1 222,27	1 222,27
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	3 200,00	1 360,00	1 222,27	1 222,27
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	61 196,00	46 053,00	29 690,59	29 669,59
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	61 196,00	46 053,00	29 690,59	29 669,59
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	61 196,00	46 053,00	29 690,59	29 669,59
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	61 196,00	46 053,00	29 690,59	29 669,59
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	100,00	100,00	4,90	4,90
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	737,00	308,00	306,70	306,70
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1 500,00	825,00	705,39	705,39
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	1 500,00	1 500,00	160,00	160,00
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	10 000,00	10 000,00		

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	94
Departamento	
Įstaigos	302526265
Programos	01-04-03
Finansavimo šaltinio	151
Valstybės funkcijos	08 02 01 08

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	400,00	400,00	276,50	276,50
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	29 000,00	24 420,00	21 285,77	21 285,77
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	500,00	300,00	300,00	300,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	17 459,00	8 200,00	6 651,33	6 630,33
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	300,00	300,00		
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	300,00	300,00		
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	300,00	300,00		
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	300,00	300,00		
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	300,00	300,00		
						IŠ VISO	342	243 370,00	122 793,00	99 025,37	99 004,37

Direktorė		Ieva Šimkūnienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyr.buhalterė		Silvija Milerienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Eržvilko kultūros centras, 302526265, Tauragės g. 1A., Eržvilkas, Eržvilko sen., 74021 Jurbarko r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. birželio 30 d. Nr. F2-34

(data)

Kultūros paslaugų ir meno mėgėjų veiklos užtikrinimas ir plėtojimas Eržvilko kultūros centre

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				94
Departamento				
Įstaigos				302526265
Programos				01-04-03
Finansavimo šaltinio				33
Valstybės funkcijos	08	02	01	08

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	600,00	400,00		
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	600,00	400,00		
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	600,00	400,00		
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	600,00	400,00		
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	600,00	400,00		
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	600,00	400,00		
						IŠ VISO	342	600,00	400,00		

Direktorė		Ieva Šimkūnienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyr.buhalterė		Silvija Milerienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Eržvilko kultūros centras, 302526265, Tauragės g. 1A., Eržvilkas, Eržvilko sen., 74021 Jurbarko r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. birželio 30 d. Nr. F2-34

(data)

Kultūros paslaugų ir meno mėgėjų veiklos užtikrinimas ir plėtojimas Eržvilko kultūros centre

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				94
Departamento				
Įstaigos				302526265
Programos				01-04-03
Finansavimo šaltinio				31
Valstybės funkcijos	08	02	01	08

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	300,00	200,00		
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	300,00	200,00		
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	300,00	200,00		
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	300,00	200,00		
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	300,00	200,00		
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	300,00	200,00		
						IŠ VISO	342	300,00	200,00		

Direktorė		Ieva Šimkūnienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyr.buhalterė		Silvija Milerienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Eržvilko kultūros centras, 302526265, Tauragės g. 1A., Eržvilkas, Eržvilko sen., 74021 Jurbarko r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. birželio 30 d. Nr. F2-34

(data)

Kultūrinės veiklos programoms ir reprezentaciniams renginiams

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				94
Departamento				
Įstaigos				302526265
Programos				01-04-08-05
Finansavimo šaltinio				151
Valstybės funkcijos	08	02	01	06

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	400,00			
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	400,00			
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	400,00			
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	400,00			
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	400,00			
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	400,00			
						IŠ VISO	342	400,00			

Direktorė		Ieva Šimkūnienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyr.buhalterė		Silvija Milerienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

ERŽVILKO KULTŪROS CENTRAS
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026 06 30 Nr. F2-34
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis šiais teisės aktais:

- Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu;
- Lietuvos Respublikos viešųjų finansų valdymo ir kontrolės įstatymu;
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais valstybės ir savivaldybių biudžetų vykdymą bei atskaitomybę;
- Finansų ministro įsakymais, nustatančiais biudžeto vykdymo ataskaitų formą ir rengimo tvarką.

Ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie biudžeto vykdymo eigą, asignavimų panaudojimą, finansinių rodiklių vykdymą bei atsiskaityti už viešųjų lėšų panaudojimą pagal patvirtintą biudžetą.

Už biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio parengimą atsakingas subjektas – biudžetinė įstaiga Eržvilko kultūros centras.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS), patvirtintais Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymais.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Eržvilko kultūros centras per ataskaitinį laikotarpį pajamų negavo.
1 priedas - (31 lėšos) pajamų už ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą 2026 metų pusmečio planas 200 eurų. Lėšų surinkta 169 eurai., panaudota 0 eurų. Planas įvykdytas 84,5 %.
1 priedas - (33 lėšos) pajamos už atsitiktines prekes ir paslaugas 2026 metų pusmečio planas 400 eurų. Lėšų surinkta 440, panaudota 0 eurų. Planas įvykdytas 110 %.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

1 priedas – (151 lėšos) savivaldybės biudžeto lėšų 2026 m. pusmečio planas 122793 eurai, gauti asignavimai 99025 eurai, panaudoti asignavimai 99004 eurai. Planas įvykdytas 80,64 %.
Kitos reikšmingos ataskaitose nenurodytos informacijos nėra.

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs nėra.

Papildomos reikšmingos ataskaitose nenurodytos informacijos nėra.

Eržvilko kultūros centro biudžetinėje lėšų sąskaitoje metų pradžioje nepanaudotų lėšų likučio nebuvo, o ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likutis yra 21 Eur., sekančio mėnesio banko paslaugoms.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (3 priedas).

DIREKTORĖ	_____	IEVA ŠIMKŪNIENĖ
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
VYR. BUHALTERĖ	_____	SILVIJA MILERIENĖ
(apskaitą tvarkantis asmuo)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Eržvilko kultūros centras, 302526265, Tauragės g. 1A., Eržvilkas, Eržvilko sen., 74021 Jurbarko r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

(pusmečio)

2026 m. birželio 30 d. Nr. F1-11

(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	94
Departamento	
Įstaigos	302526265

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	0,00	900,00	509,00	0,00	0,00	509,00	0,00	509,00
1.1. Finansavimo šaltinis 31	0,00	300,00	69,00	0,00	0,00	69,00	0,00	69,00
1.2. Finansavimo šaltinis 33	0,00	600,00	440,00	0,00	0,00	440,00	0,00	440,00

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo".

Direktorė		Ieva Šimkūnienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyr. buhalterė		Silvija Milerienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)